

豊川職業能力開発専門学校

感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講 座 名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 法律事務所
所属部署 氏名 鈴木

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

①. 会社の指示 2. 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

① 9:30~16:30

2. 9:00~12:00

3. 13:00~17:00

4. 17:00 以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 ていねいで平易な説明の仕方で、分かりやすく、理解が深まった。とても良かったです。

悪かった点

特になし

(4) 教材および資料について

良かった点 テーマが分かりやすく、図やイラストでイメージとして頭に入りやすい良い資料です。

悪かった点 特になし

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

ムダの少ない、効率の良い仕事をするためにどのようにしたら良いのか、日々仕事をする中で考えていたが、よく分からず"に"いたが、今回の講習を受講して改善することの認識を持つ重要性と、その前提として、ZSとムダを省き、日常の仕事を行う、価値のある仕事をする事の大切さを理解できました。今後の仕事に活かしていきたいと思います。

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講 座 名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 (株)
所属部署 管理部 氏名 濱安

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

① 会社の指示 2. 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

① 9:30~16:30

2. 9:00~12:00

3. 13:00~17:00

4. 17:00 以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 事例をあげての説明だったのを理解しやすかったと思います。
グルーピングワークの時間も参考になりました。

悪かった点 _____

(4) 教材および資料について

良かった点 .

悪かった点

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

・ グループワークの時間を通して他社・他業種の方とお話の場
・ コレができたことで色々な場が広がりました。

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 株式会社ネエ
所属部署 事務 氏名 佐野

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

1. 会社の指示 (2) 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

① 9:30~16:30

② 9:00~12:00

3. 13:00~17:00

4. 17:00以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 一つ一つ丁寧に話を進めてくれたのでよかった。

人の意見を立てながら話すところもよかった。

悪かった点 _____

(4) 教材および資料について

良かった点 要点がまとめてあって見やすい。

悪かった点 表やグラフが白黒で少しおかりにくかった。

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

今回初めて参加して、2Sを教えてもらい、基本を学ぶ事ができました。

まず自分には何かできるかを考えた時、やはり整理整頓をするという事が

おかりました。ただ整理整頓するのではなく、いろいろなものを区別して、溜まって

いかなないように常に心がけていきたいと思いました。

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 _____ (株) _____
所属部署 総務 _____ 氏名 高橋！

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

1. 会社の指示 (2) 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

1. 9:30~16:30

2. 9:00~12:00

③ 13:00~17:00

4. 17:00 以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 果糖者Vベルの改善ムダ取りが大変参考になりました。

悪かった点 途中照明が暗くて、メモ書きに苦労しました。

(4) 教材および資料について

良かった点 会社の良い参考資料となると思います。

悪かった点、少レ内容的にむずかしい部分もありました。

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

モ4バージョンアップにつながらうなセミナー

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

他社のムリや困っていることもわかって勉強になりました。

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 (株)

所属部署 生産管理部

氏名 河原

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

①. 会社の指示 2. 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

1. 9:30~16:30

2. 9:00~12:00

③ 13:00~17:00

4. 17:00以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 多くの改善手法の事例を挙げたので大変参考になりました。

悪かった点 少しか不足だったと思います。頭の整理がほしいなと思いました。

(4) 教材および資料について

良かった点 見やすいと思います。

悪かった点 特にありません。

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

日常業務に役立つ講習会があればいいと思います。

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

今後、業務を行う上で役に立てる講義であったと思います。
職場での水平展開も視野に入れていただければ。
内容が濃いこともありましたが、理解しきれない部分がありました。
より勉強になったと思います。

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 (株) _____

所属部署 _____

氏名 阪本 _____

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

1. 会社の指示 (2) 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

① 9:30~16:30

② 9:00~12:00

3. 13:00~17:00

4. 17:00以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 わかり易い、役に立ちそうなので、すぐ活用したいと思いました。

悪かった点 _____

(4) 教材および資料について

良かった点 レジメがわかり易かった。

悪かった点 _____

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

。室温を、1~2度低く調整された？かも（と声を上げていた方がいました）。

。他業種の人の様子が参考になることも多く、良かったです。

豊川職業能力開発専門学院

感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講 座 名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 _____ (様) _____

所属部署 系統部 氏名 近藤

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

① 会社の指示 2. 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

1. 9:30~16:30

~~2~~ 9:00~12:00

③. 13:00~17:00

4. 17:00 以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 ・色々な事例を見る事ができたこと。

・17"ルーフロー-17を通して、人々社さんの話を聞けましたこと。

悪かった点 ・時間や¹少なくても、17レ-207-7のいくつかが¹できなかつたこと。

・ 事(何)のいくつかは“現場のもの”であったこと。

(4) 教材および資料について

良かった点 : 書き込み式であったこと。

悪かった点 特になし。

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

今日は誠にありがとうございました。

すぐ改善できそうな事もいくつか発見できたので

明日から少しでも時間をつくって実行していきたいと

思いました。ありがとうございました。

ありがとうございました。

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 株式会社
所属部署 管理部 氏名 岸 山

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

(1) 会社の指示 2. 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

1. 9:30~16:30

2. 9:00~12:00

(3) 13:00~17:00

4. 17:00以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 自分の提案した内容に対して例で話してもらえた点

悪かった点 グループでのまとめる時間が短かった

(4) 教材および資料について

良かった点 所々に自分の会社に置きかえて考えられてよかった

悪かった点 抜けている所の書き込みに時間が短かいので最初から記入してあるとうれしい

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

税務会計

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

今の自分の現状にとっても必要だと思いました。とても良かったです。

感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 (株)

所屬部署 販買促進課

氏名 松井 太夫

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

1.) 会社の指示 2. 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

1. 9:30~16:30

② 9:00~12:00

3. 13:00~17:00

4. 17:00 以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点

- ・ 自分で「リレーワーク」をすることによって、自社以外の会社の様子が見えたり、良かったです。

悪かった点 講義の時間が長い 1日にまとめて進めるのではなく、2回に分けて(2日間)少しずつ進めると良いと思いました。

(4) 教材および資料について

良かった点 書を二冊も1ヶ月に読んでいたので、書くことにして F1
理解できたと思います。

悪かった点 画面が"見えにくいとき"がありました。

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

色彩検定の講座

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

今日はとてもありがたかったです。

早速 実行してみたいと思っております。まずは身のまわりの整理からしていきたいです。

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 (株)

所属部署

本部

氏名

小出

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

① 会社の指示 2. 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

1. 9:30~16:30

② 9:00~12:00

3. 13:00~17:00

4. 17:00以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 例の写真なども活用して下さったのでわかりやすかったです。

悪かった点 1/2 内容が多すぎたような感じを受けました。

(4) 教材および資料について

良かった点 重要な事については自分で記入するようになっていたので、印象に残りやすかったです。

悪かった点 1/2 さくて見づらいところが1/2 ありました。

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

午前中にやった内容から、午後にやった内容で急に難しいものになった気がしたので、別の講座に分けてもいいのかな. と思いました。
後半の内容は参加にはなりましたが、より管理層の方向けかと
思いました。

普段みんなが自ら改善していけることは25%だと思います。

1/2

豊川職業能力開発専門学院 感想文

今後の講座運営の参考とさせて頂きたいと思いますので、受講後のご感想・ご意見などをお聞かせ下さい。

講座名 事務部門のムダ取り・改善講座

会社名 (株) 三井物産

所属部署 業務部 営業

氏名 平見

1. 本講座を受講しての以下の内容についてのご意見ご感想をお聞かせ下さい。

(1) 本講座を受けた動機はなんですか？

1. 会社の指示 (2) 自発意思 3. その他 ()

(2) 講義の時間について

参加しやすい時間帯に○をつけて下さい。

1. 9:30~16:30

(2) 9:00~12:00

3. 13:00~17:00

4. 17:00以降

5. その他 ()

(3) 担当講師の説明の仕方、講義の進め方、教え方について

良かった点 グループ化して 他社の方との意見交換が出来

他社のやり方とか知ることが出来 参考になった

悪かった点 ホワイトボードへの字も 大きく 見やすく わかりやすく

書いてくれたので よかった

(4) 教材および資料について

良かった点 教科書だけでなく ノートポイントで わかりやすく

説明してもらえて良かった

悪かった点

(5) 今後どのような講習会・研修会を開催してほしいと思いますか？

2. 本講座に対するご意見ご感想をお書き下さい

平日より 2回に分けてもらえると うれしい