

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____ お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆セミナーで得られた気づきや学びについて

- ・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

特に、目標の出し方、レバレッジ、達成度などの
いいうつきが多く、染付になると出来るいところがある。

◆職場において実践したいこと

11-7-育成

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

これから小集団活動を始めていきたい。
また11-7-の育成が 必要だと思いました。

◆本日のセミナーそのものについて

大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ありがとうございました。

ご協力ありがとうございました。

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____

お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆セミナーで得られた気づきや学びについて

- ・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

定期的な清掃時間を決めたいので、5Sの重要性を
上司に伝えたい。
※時間を決め、場所を定め清掃する。

◆職場において実践したいこと

清掃と5Sを結びつけて活動して行きたい。

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

新人が少く、社員の定数も少ない。難しい。
昔のやり方が通用しなくて、現行の若い世代の
コミュニケーションが困っている。

◆本日のセミナーそのものについて

大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____ お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆セミナーで得られた気づきや学びについて

・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

- ・ 他人ごと、メリットに感じない人への対応
- ・ リーダーの育成

◆職場において実践したいこと

- ・ 不平・不満カードの活用 → これをためて、実践でいきなりこから始める
- ・ 人事評価に5S評価制度を取り入れる。 ・ ストバックを使う

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

- ・ 意見をためてもコストがかかるもの(高額で改善が出来るもの)
↳ 倉庫の電気やLED(温度調整設備)等の改善

◆本日のセミナーそのものについて ・ 新人の人材教育

大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____ お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆セミナーで得られた気づきや学びについて

・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

原因) 自分が行わなくても進んでいる。あかいは5S自体の意識がうすくなる。

対処法) グループへ課題を出し発表(報告)会で代表が発表する。

「次への課題」も発表内容に入れる。小さい改善に対しても大きく社内へ報告し

皆にお知らせする。

◆職場において実践したいこと

もう一度「カイゼンカード」を見直しして 定期的[※]に
提出を促したい

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

・今後社員が増えたとき、事務所のスペースがせまい
・システムの(パソコンなどの設定)改善

◆本日のセミナーそのものについて

大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____ お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆セミナーで得られた気づきや学びについて

- ・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

活動ポートの利用

◆職場において実践したいこと

現場の意見、案を聞く

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

活性化の指標、活性化の手段

◆本日のセミナーそのものについて

大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

フィードバックの大切さ；

ご協力ありがとうございました。

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____

お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆セミナーで得られた気づきや学びについて

・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

・指摘から始めるのではなく、職場の困りごとや、
やりにくいことをカイゼンすることからスタートする。

◆職場において実践したいこと

職場の困りごとを、まず「カイゼンシート」を取り入れる。

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

5S活動に取り組んでいるが、マンネリ化して、継続がおぼつかしい。
設備が古く、職場が粉じんが汚れる。

◆本日のセミナーそのものについて

大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

・会社の5Sカイゼン活動が、さく進んだ。

ご協力ありがとうございました。

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____ お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆セミナーで得られた気づきや学びについて

- ・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

意識

◆職場において実践したいこと

5S活動に参加することをきっかけに

職場を盛り上げる中個人(現場)の声をきく、
現場がやりやすいルールに見直す。

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

全員が参加する。

◆本日のセミナーそのものについて

- 大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

「職場を元気にする」5Sカイゼン活動推進のしかたセミナーアンケート

会社名 _____ お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

セミナーの有効性評価及びより良いセミナーになるようにアンケートにご協力ください。

◆ セミナーで得られた気づきや学びについて

- ・多くの5S活動がうまくいっていない理由、対処法など

継続していかない → リーダーが忙しくて進まない → リーダーを毎年替える
→ サブリーダーを設ける。
→ 役割を全員に与える。
笑う門には福来る。リーダーの笑顔は大事と思う。

◆ 職場において実践したいこと

リーダーの見直し、ローテーション。全員がリーダー経験者にすれば良い

◆ 現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

人材育成が進まない、中堅社員の意識をあげたい。

◆ 本日のセミナーそのものについて

大変役に立つ 役に立つ ふつう 役に立たない まったく役に立たない

◆ ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。