

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 西3

お名前 ハシタ ヌイ

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5 Sとは何か」「5 Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5 S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

整理・整頓を細かく分析、解体して順序よく流す
ゆかり、今更に取り組むこともできるおなじみの
「おなじみのモノバー」を「おなじみの」

◆職場において実践したいこと

・ファイルや四書^{目録}の整理整頓 — 働ける職場^{目録}に
したい

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

カードがすぐ散らかる。

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 西 三 お名前 三 井 浩 二

本日はご参加いただきありがとうございます。
研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5 Sとは何か」「5 Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」
「5 S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

- 活動の可成りの急務に思われた。
今まで以上にスワップを打込み必要があること 2012年
アムロしあうことを学ばれた。

◆職場において実践したいこと

・今年部署目標にもあるので。
今日の研修を参考に活動で可成りの進めたいと思える。

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 OR お名前 1

本日はご参加いただきありがとうございます。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

5Sと聞いて、ただ整理・整頓するだけと聞いていたが、その根底に、人材育成があると知り、
目から口まで、また、現状を何とかしたいが、どうしたらいいのかわからない部分まで、
どう動いたらいいか
ありました。この際でも、自分の動きた、スタッフへの働きかけ方を具体的に
知ることができ、今後にはかせぎ学びが物々しくなりました。

◆職場において実践したいこと

- ・ 動線と着いた物の配置、床に直置きしない。
- ・ 患者様が気持ちよくCPE roomに入れる環境作り。(通路の整理、整頓)

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

物の配、不感料の量が多いことも多く、整理屋を出してない。手配屋もきくはない。
耳の痛みの時が正しく行えるようにしたい。患者以外、

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 半研室 お名前 しん

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

整理・整頓は難しいが、とても必要があり、時間の無駄を減らすことができる
ポイント

1. 片づけ 2. 取り組む 3. 片づける

今は片づけたい方が多いが、見つけやすいようにする...

◆職場において実践したいこと

在庫品 数 減らす

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

在庫の種類が多すぎる。 (注文の) 箱単位でなく...

Dr.による使用の案内...

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 外来 お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

- 整理ができていない(来) 要するものに要するものを返し捨てる必要性が分かった
 - 整理ができていない スペースの活用について(エタラフ事の大分さが分かった、いろいろな物が無い)
 - 5Sから考える改善の方向性
- 人材育成と学習活動が大切だと分かった

◆職場において実践したいこと

- ✓ 整理・整頓がしたい、書類(勉強会の資料、過去の資料、回覧物等)の棚の処分
- 5S活動をしていきたい、これ以外も捨てるものを取ってほしい

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

管理者としての仕事量・書類の読み込みが割かしい
A 何をやるべきのかわからない

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 西千下 お名前 本

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

5S活動という言葉は知っていても、その具体的な進め方などについてはよくわかりませんでした。5S活動について、いろいろな事柄がわかり、今後の活動に大変役立つものとなりました。

◆職場において実践したいこと

まずは、整理していきたいです。

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

物の整理が難しいこと。出したものを片づけてほしいこと。

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 _____ お名前 _____

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5 Sとは何か」「5 Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5 S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

5 S活動を通じて、チーム力、人材育成に
成果があらわれた。

◆職場において実践したいこと

改めて、改善には喜び、達成感を得たい。
仕事は大切な場所なので

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

・ホコリ
・物が散る

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 ICU・薬研 お名前 山本

本日はご参加いただきありがとうございます。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

整理は、いらぬものを捨てることという言葉を印象に残りました。
今ある状態で、ただ片付けをしていた現状を反省しています。

◆職場において実践したいこと

整理 職場で片付けを徹底して、いらぬものを確認していくことを
早くから始めたい。

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

師長 兼務。また セカンド設備 を存在していること、
師長が物置きに付、書類や書籍をあふれていること。
代行の役長も使用するため、ルールを決めたい。

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

2012年9月15日

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 ICU お名前 山崎 隆

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」
「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

各 格ナットとわかる。今日の5S活動。スニア教育に役立つ所。

◆職場において実践したいこと

物品、伝票等の整理整頓

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

清潔な物品の場所から「物のセロに置く」(場所が不明)バラバラにして
使い勝手が悪い

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 西6階

お名前 青

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

5Sがどんな場合でも活用できることがわかった。

◆職場において実践したいこと

.. まわりのセリをすることで スタッフに5S活動の重要性を伝える。

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

.. 仕事の進捗がわからなくて困る。
- 伝えたものと違いがある。

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 西6F お名前 カ

本日はご参加いただきありがとうございます。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5 Sとは何か」「5 Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」
「5 S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

5 Sとは何か、必要性。
整理・整頓のポイント

◆職場において実践したいこと

考えるところは整理・整頓のメリットがそこにはなかった。
人と話し合うことでいろいろの考えが押し合え、楽しく実践することの重要性がある。
まずはいろいろのものをいろいろのものを区別することから、始めていい。(自分自身、現場でいろいろのものを区別することから、始めていい。)

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。

5 S活動のポイントと社内展開のしかた研修アンケート

所属 西5F お名前 野

本日はご参加いただきありがとうございました。

研修の有効性評価及びより良い研修になるようにアンケートにご協力ください。

◆研修で得られた気づきや学びについて

「5Sとは何か」「5Sの必要性」「整理・整頓の事例とポイント」

「5S活動の導入」「カイゼン活動の進め方」など

自分一人で5Sをやっているところかあ) 何となくあつたか
「根回し」といったお話は 自分に不足していたとわかったので
みなおそうと反省しました。

◆職場において実践したいこと

◆現在、職場や仕事で困られていることを具体的に教えてください。

◆本日の研修そのものについて

大変役に立つ 役に立つ 役に立たない まったく役に立たない

◆ご要望/その他

ご協力ありがとうございました。